

Na osnovu člana 12 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list Crne Gore br. 39/11; br. 037/17 od 14.06.2017) i člana 12 i 24 Statuta nevladine organizacije, Skupština Nevladine organizacije "EkoGard" Rožaje, na sjednici održanoj 01.07.2024. godine, usvojila je:

S T A T U T

NEVLADINA ORGANIZACIJA "EkoGard" ROŽAJE

OPŠTE ODREDBE

Član 1

NEVLADINA ORGANIZACIJA "EkoGard" Rožaje, je nevladino udruženje.

Član 2

Puni naziv udruženja: NEVLADINA ORGANIZACIJA "EkoGard" Rožaje,

Skraćeni naziv udruženja: NVO "EkoGard" Rožaje.

Naziv na engleskom jeziku: Non-guvernmental organization "EcoGuard" Rožaje.

Član 3

Sjedište udruženja je u: Rožajama, „Suhopoljska 66”.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Glavni cilj organizacije je zaštita životne sredine, očuvanje prirodnih resursa i implementacija koncepta održivog razvoja u opštini Rožaje i Crnoj Gori.

Specifični ciljevi su:

- Zaštita prirodnih dobara (šuma, parkova, izvorišta) opštine Rožaje i Crne Gore.
- Podizanje svijesti javnosti i odgovornosti za probleme životne sredine, kao i podizanje nivoa učešća javnosti u kreiranju i primjeni strateških, planskih dokumenata i investicija.
- Poboljšanje razumijevanja ekoloških problema na lokalnom nivou.
- Rangiranje problema u odnosu na ljudsko zdravlje, ekosisteme i kvalitet života uopšte.
- Postizanje jedinstva u javnosti o položaju i značaju ekoloških problema.
- Zalaganje za izradu lokalnog plana zaštite životne sredine koji u potpunosti uključuje tehnička, politička i upravljačka rješenja i probleme.
- Doprinos stvaranju partnerskih odnosa nevladinih organizacija i pojedinaca na lokalnom i državnom nivou sa ciljem unapređenja zaštite životne sredine, resursa i potencijala.

- Unapređenje mogućnosti učestvovanja građana u donošenju odluka koje se tiču životne sredine.
- Povećanje nivoa informisanosti i znanja o ekološkim problemima.
- Očuvanje i unapređenje šumskih staništa i biodiverziteta, raznovrsnosti šuma.
- Očuvanje raznovrsnog biljnog i životinjskog svijeta na području opštine Rožaje i Crne Gore.
- Afirmisanje ideje da se zaštitom šuma najbolje štiti voda, zemljište i vazduh.
- Očuvanje gradskog zelenila koje ima posebnu ekološku funkciju u gradu jer ublažava klimatske ekstreme, pospješuje provjetravanje naselja, štiti od buke, prekomjerne insolacije i vjetrova; prečišćava vazduh i apsorbira prašinu i štetne gasove, reguliše vlažnost vazduha i temperaturni režim naselja.
- Rad na važnosti zaštite životne sredine kod školske populacije (djece i omladine) i pozitivnoj promociji postojećih resursa, biološkog, geološkog i kulturnog naslijeđa, što može imati ključnu ulogu u očuvanju svih segmenata životne sredine. Posebnu pažnju potrebno je posvetiti radu i uključivanju školske djece i omladine, jer se djelujući na njihovu svijest posredno utiče i na svijest odraslih.
- Promocija značaja ekoturizma i ekopoljoprivrede, i podsticanje korišćenja ekološki zdrave hrane i stvaranje brenda ekološki zdravog turizma.
- Afirmacija ekološkog duha i aktivizma kod crnogorskih građana, sa ciljem da ekologija postane način našeg razmišljanja, ponašanja i lične kulture.
- Organizovanje kampanja koje doprinose stvaranju ekološki osviješćenog pojedinca koji ima odgovoran odnos prema prirodi i mnoštvu divnih biljnih i životinjskih vrsta koje se nalaze u njoj.
- Jačanje dobrih poslovnih običaja, morala i poštenja članica udruženja i utvrđivanje pravila ponašanja u njihovim međusobnim odnosima.
- Aktivno zalaganje za progres zajednice, fizičko, duhovno, psihološko i socijalno blagostanje, socijalnu pravdu i unapređenje kvaliteta života sa ciljem smanjenja siromaštva.
- Aktivno zalaganje u borbi za zaštitu starih lica, iznemoglih i beskućnika, zaštitu, pomoć i podršku djeci, licima sa smanjenim intelektualnim kapacitetom, osobama sa invaliditetom, osobama sa problemima u ponašanju, siromašnim i socijalno ugroženim pojedincima i porodicama, i drugim marginalizovanim i socijalno isključenim grupama.
- Saradnja sa drugim humanitarnim organizacijama, nevladinim sektorom, privatnim i javnim fondacijama, kao i sa državnim i privatnim firmama i kompanijama u Crnoj Gori i inostranstvu.
- Promocija i zagovaranje principa humanosti i potrebe da se uvijek i bezrezervno pomaže svima kojima je pomoć potrebna.
- Popularizacija volonterskog rada i humanitarnog aktivizma u zajednici.
- Implementacija Arhuske konvencije i učešće u donošenju ekoloških politika.
- Razvoj ekoturizma radi očuvanja prirodnih resursa i ekonomskog razvoja.
- Očuvanje i promocija etnografskog blaga Crne Gore.
- Turistička promocija i valorizacija kulturne baštine.
- Promocija umjetnosti kroz cjeloživotno obrazovanje za održivi razvoj i promjene ka održivijem načinu života.
- Integracija digitalnih tehnologija u ekološke inicijative radi mapiranja ekoloških problema.
- Promocija održivih poslovnih modela koji kombinuju digitalne tehnologije i ekološke inovacije.
- Promocija umjetničkog stvaralaštva.

Član 7

Djelatnosti organizacije:

- Promocija i pružanje podrške u lokalnim, državnim i regionalnim inicijativama u oblasti zaštite i očuvanja prirode.
- Učešće u programima za životnu sredinu sa ciljem da se da doprinos u rješavanju problema na polju zaštite i očuvanja životne sredine i održive upotrebe prirodnih resursa.
- Promocija i popularizacija planine Hajla i obronka Kacuber, sa ciljem da se ukaže na turistički potencijal opštine Rožaje.
- Organizovanje volonterskih akcija sadnje, sanitarne sječe, čišćenja parkova, izletišta i pristupačnih šumovitih predjela sa ciljem da se da doprinos unapređenju šumskog biodiverziteta.
- Organizovanje volonterskih akcija uređenja i obilježavanja pješačkih staza, šetališta na padinama Hajle i Kacubera, izrada drvenih klupa (od oblica), nadstrešnica i kućica za ptice.
- Organizovanje volonterskih akcija čišćenja i uređenja korita rijeke Ibar i njenih većih pritoka.
- Obnavljanje i uređenje izvorišta vode.
- Promocija značaja sprovođenja mjera zaštite voda od zagađivanja i regulacije korita rijeka i pritoka u opštini Rožaje i Crnoj Gori.
- Promocija značaja razvoja održivog seoskog i planinskog turizma (razvoj planinskog biciklizma predviđa markiranje i uređenje biciklističkih staza, razvoj rekreaciono-izletničkog turizma i obilježavanje i uređenje staza i drugih sadržaja).
- Širenje evropskih ideja u Crnoj Gori i unapređivanje kulture, političke i evropske saradnje.
- Organizovanje stručnih posjeta u zemlji i inostranstvu.
- Uspostavljanje međunarodne saradnje sa organizacijama i udruženjima sa srodnim djelatnostima i ciljevima.
- Saradnja sa nevladinim i vladinim sektorom na planu realizacije osnovnih ciljeva koncepta građanskog društva potrebnih radi ostvarivanja ciljeva ove organizacije.
- Prikupljanje novčanih donacija radi sprovođenja humanitarnih, socijalnih programa i pomoći najugroženijim kategorijama stanovništva.
- Podrška u organizovanju konferencija, savjetovanja, predavanja, radionica, stručnih i drugih skupova koji se tiču humanitarnog djelovanja i pružanja svake vrste pomoći.
- Učešće u radu nadležnih državnih organa i lokalnih samouprava u donošenju potrebnih propisa i odluka koji se odnose na smanjenje siromaštva.
- Podrška u organizovanju tribina, predavanja i radionica posvećenih promociji humanitarnog rada, podsticanje mladih u uključivanje humanitarnih akcija.

Član 8

Puni naziv organizacije: NEVLADINA ORGANIZACIJA "EkoGard" Rožaje,

Skraćeni naziv: NVO "EkoGard" Rožaje

Pečat organizacije je okruglog oblika, po čijem obodu je latiničnim pismom ispisano: NEVLADINA ORGANIZACIJA, u donjem dijelu luka pečata je ROŽAJE, u sredini pečata logo organizacije sljedećeg dizajna, a ispod loga naziv organizacije EkoGard.



UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije. Mandat članova Skupštine traje 4 godine.

Član 12

Skupština može biti opozvana ako najmanje 50 posto plus jedan član udruženja podnese pisani zahtjev za opoziv. Zahtjev za opoziv mora sadržavati razloge za opoziv i biti potpisan od strane podnosilaca.

Član 13

Nakon podnošenja zahtjeva za opoziv, Predsjedavajući je dužan da zakaže vanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.

Član 14

Odluka o opozivu Skupštine donosi se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova na vanrednoj sjednici. Glasanje o opozivu je tajno i vrši se putem glasačkih listića.

Član 15

Ukoliko je odluka o opozivu donijeta, Skupština se raspušta, a novi izbori za članove Skupštine moraju biti održani u roku od 60 dana od dana raspuštanja.

Član 16

Ovlašćenja Skupštine:

- Usvaja Statut udruženja.
- Usvaja izmjene i dopune Statuta.
- Bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje.
- Bira i razrješava druge organe udruženja.
- Odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja.
- Usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu.
- Usvaja godišnji finansijski izvještaj.
- Odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja.
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 17

Skupština može biti redovna i vanredna. Skupština se redovno saziva jednom u toku godine. Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje. Sjednica skupštine se saziva pisanim obavještenjem o mjestu i vremenu održavanja skupštine i

predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 18

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja. Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Član 19

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 20

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja. Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 21

O načinu donošenja drugih opštih akata organizacije i drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 22

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 23

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 24

Odsutni član može glasati i pisanim putem. Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja. Predsjedavajući je dužan da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 25

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- Oslobođanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana.
- O utvrđivanju zahtjeva koje ima u odnosu na tog člana.
- O pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana.
- U drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja.

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja, to cijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština. Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 26

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine. U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine, a naročito:

- Mjesto i dan održavanja
- Dnevni red
- Imena prisutnih članova
- Ime predsjedavajućeg
- Ime zapisničara
- Tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- Rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- Konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- Izdvojeno mišljenje članova
- Vrijeme završetka

Član 27

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik. Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 28

Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine i zapisničar. Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 29

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara. Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

(Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 30

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine. Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 31

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- Zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja.
- Odgovara za zakonitost rada.
- Vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine.
- Podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja.
- Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 32

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi

izvještaje o radu. Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 33

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

- Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja.
- Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
- Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 34

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja. Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 35

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 36

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 37

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine. U skladu sa zakonom, imovina udruženja će se upotrebljavati za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti radi kojih se udruženje osnovalo. Imovinom udruženja raspolaže Skupština. Odluku o načinu raspolaganja imovinom donosi Skupština udruženja većinom glasova.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 38

Udruženje u okviru svojih djelatnosti ne obavlja privredne djelatnosti.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 39

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova. Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova. Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice. O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 40

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju. Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja. Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki

član Udruženja. Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 41

Član ima pravo da:

- Ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja.
- Neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja.
- Bira i bude biran u organe Udruženja.
- Bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- Aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja.
- Učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja.
- Plaća članarinu.
- Obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine. O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 43

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova. U slučaju prestanka rada i brisanja iz registra, preostala imovina nevladine organizacije dodjeljuje se drugoj nevladinoj organizaciji ili javnoj ustanovi sa sjedištem u Crnoj Gori koja djeluje, odnosno obavlja djelatnost u oblastima iz člana 32 stav 2 ovog Zakona o nevladinim organizacijama. Ukoliko nadležni organ nevladine organizacije ne donese odluku o dodjeli preostale imovine u skladu sa statutom, prije okončanja postupka brisanja iz registra, ta imovina pripada lokalnoj samoupravi na čijoj je teritoriji bilo sjedište organizacije i može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je organizacija bila osnovana.

Član 44

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 45

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.